

ВІДМІННОСТІ МІЖ СКЛАДОВИМИ КОШТОРИСУ БЮДЖЕТНИХ УСТАНОВ

Фальченко О.О., Чумак В.М.

*Національний технічний університет
«Харківський політехнічний інститут», м. Харків*

Для бюджетних установ основним та важливим фінансовим документом, відповідно до якого здійснюється діяльність бюджетної установи, є кошторис для формування та використання різноманітних надходжень власних коштів.

Основні складові кошторису бюджетної установи є загальний і спеціальний фонди. Розподіл коштів на загальний та спеціальний фонди, а також їх складові частини, визначається виключно законодавством країни.

Загальний фонд містить надходження із загального фонду бюджету та розподіл видатків за повною економічною класифікацією на виконання установою основних функцій. Разом із кошторисом затверджується план асигнувань загального фонду, тобто помісячний розподіл асигнувань, які затверджені в кошторисі для загального фонду за скороченою формою економічної класифікації. План асигнувань є невід'ємною частиною кошторису. Установи, які утримуються за рахунок бюджету, обов'язково складають і затверджують індивідуальні кошториси й плани асигнувань.

Спеціальний фонд бюджетної установи включає надходження із спеціального фонду бюджету на конкретну мету та їх розподіл за повною економічною класифікацією на здійснення відповідних видатків згідно із законодавством та складається з власних надходжень (спеціальні кошти, кошти на виконання окремих доручень, інші власні надходження), субвенцій, одержаних з бюджетів іншого рівня, та інших доходів спеціального фонду. Бюджетна установа самостійно планує надходження та видатки спеціального фонду. Видатки спеціального фонду можуть бути здійснені лише за цільовим призначенням.

Затвердженню кошторисів передуює процес формування лімітів і витрат у підпорядкованих установах. Вищі організації мають враховувати об'єктивну потребу в коштах кожної установи, виходячи з основних її виробничих показників, обсягу виконаної роботи, штатної чисельності та намічених заходів щодо скорочення витрат у плановий період.

Передача коштів між загальним та спеціальним фондами бюджету дозволяється тільки в межах бюджетних призначень шляхом внесення змін до кошторису. За таких умов мають виконуватися вимоги щодо забезпечення фінансовими ресурсами.

Затвердженню кошторисів передуює процес формування лімітів і витрат у підпорядкованих установах. Отже, треба враховувати об'єктивну потребу в коштах установи, виходячи з обсягу виконаної роботи, штатної чисельності та намічених заходів щодо скорочення витрат у плановий період.